

## **BASES PER A LA CONCESSIÓ DE “MICROCRÈDITS” PER AFAVORIR EL MÓN EMPRESARIAL LOCAL I LA SEVA CONSOLIDACIÓ**

### **Antecedents**

L'Ajuntament de Sallent, Cabrianes i Cornet, contempla entre altres mesures, el foment de la creació d'activitat econòmica, empresarial i cooperativa en el seu terme municipal. Per aquest motiu, convoca una línia de microcrèdits amb un tipus d'interès 0%, a través de les quals s'atorgaran microcrèdits a retornar en el termini de dos anys per afavorir la creació d'empreses i nous projectes a Sallent.

### **Tipus de convocatòria i objectius**

S'obre la convocatòria 2023 per a la concessió de microcrèdits per a persones emprenedores i per a empreses de Sallent en règim de concurrència competitiva.

#### **1. Objectiu**

L'objecte d'aquesta línia de microcrèdits és facilitar l'accés al finançament de projectes empresarials viables que impulsin la creació d'empreses, ocupació, autoocupació, la continuïtat i consolidació de negocis i la reactivació del teixit industrial i econòmic de Sallent. La convocatòria està circumscrita a les activitats econòmiques que es desenvolupin al terme municipal de Sallent.

Els/les emprenedors/res i les empreses beneficiàries hauran de retornar, únicament i de manera íntegra, l'import prestat, sense interessos, en quotes mensuals, en el termini de dos anys. Es podrà retornar anticipadament l'import pendent i cancel·lar totalment o parcialment el microcrèdit, sense cap comissió per l'amortització.

Tindran prioritat els projectes amb inversions que: afavoreixin un desenvolupament econòmic sostenible; suposin una diversificació de les activitats econòmiques i productives de l'entorn local; continguin mesures adreçades a afavorir l'ètica empresarial o que directament siguin empreses cooperatives o de l'economia social; siguin iniciatives innovadores per a l'aprofitament d'espais productius no explotats susceptibles de generar nous llocs de treball; contemplin la creació de llocs de treball dins el marc dels nous filons d'ocupació definits per la Unió Europea; afavoreixin la integració laboral de persones discapacitades i/o els col·lectius de difícil inserció com persones en situació d'atur, majors de 45 anys, etc. Es tindrà en compte l'interès social del projecte, el manteniment d'una relació adequada entre els llocs de treball creats i les inversions realitzades, i la generació de valor en base a la tecnologia aplicada i l'efecte multiplicador de la inversió realitzada.



## 2. Objecte, beneficiaris i projectes subvencionables

### 2.1 Línies d'ajuts

Es contemplen dues línies de microcrèdits destinats a diferents tipus de beneficiaris:

#### **2.1.1 Microcrèdit destinats a la creació d'empreses.**

**Persones beneficiàries:** emprenedors/res majors de 18 anys que vulguin iniciar un nou projecte empresarial o agafin el traspàs d'un negoci a Sallent o hagin iniciat a Sallent l'activitat a partir de 1 de gener de l'any en curs.

S'entén per emprenedor tota/es aquella/es persona o persones físiques que creen, desenvolupen i implanten un projecte empresarial mitjançant qualsevol forma jurídica.

**Conceptes subvencionables:** Es podran concedir microcrèdits per finançar l'adquisició d'actius materials i immaterials (compra de mobiliari, equips informàtics, maquinària, vehicles, obres, instal·lacions, drets de traspàs, patents... (S'exclouen l'adquisició de terrenys i/o construccions) i/o despeses imputables i necessàries per al desenvolupament del projecte objecte del microcrèdit (compra de matèries primeres, mercaderies, despeses de personal, subministraments, lloguers, col·laboracions externes, etc). S'exclouen les despeses financeres i tributàries.

Les despeses elegibles hauran de referir-se a despeses o inversions realitzades a partir de l'1 de gener de l'any en curs i el període d'execució es perllongarà fins el termini de 4 mesos a comptar des de l'endemà de la data de l'aprovació de l'acord de concessió del microcrèdit.

#### **2.1.2 " Microcrèdits" destinats a la reactivació i diversificació industrial a Sallent**

**Persones beneficiàries:** qualsevol persona física o jurídica que estigui desenvolupant una activitat econòmica al municipi de Sallent, sempre i quan el seu volum de facturació anual no superi els 500.000 euros.

S'exclouran els projectes que procedeixin d'un canvi de forma jurídica d'empreses ja existents.



**Conceptes subvencionables:** Es podran concedir microcrèdits per finançar l'adquisició d'actius materials i immaterials (compra de mobiliari, equips informàtics, maquinària, vehicles, obres, instal·lacions, drets de traspàs, patents... (S'exclouen l'adquisició de terrenys i/o construccions) i/o despeses imputables i necessàries per al desenvolupament del projecte objecte del microcrèdit (compra de matèries primeres, mercaderies, despeses de personal, subministraments, lloguers, col·laboracions externes, etc.). S'exclouen les despeses financeres i tributàries.

Les despeses elegibles hauran de referir-se a despeses o inversions realitzades a partir de l'1 de gener de l'any en curs i el període d'execució es perllongarà fins el termini de 4 mesos a comptar des de l'endemà de la data de l'aprovació de l'acord de concessió del microcrèdit.

*Import dels ajuts:*

## **Línia A**

**Persones emprenedores:** els microcrèdits poden arribar fins al 100% del pressupost de la inversió i/o despesa necessària i amb un límit màxim de 2.000,00 euros per a cadascun dels projectes.

## **Línia B**

**Empreses ja constituïdes:** els microcrèdits poden arribar al 100% del pressupost de la inversió i/o despesa necessària i amb un límit màxim de 2.000,00 euros per a cadascun dels projectes.

En cas que l'import d'alguna de les línies no s'executi completament, es podrà passar la part sobrant a l'altra línia.

## **2.2 Incompatibilitats**

Un mateix projecte no podrà presentar-se simultàniament a la línia A i B. Cada persona física o empresa, només podrà presentar una sola sol·licitud d'ajut.

## **2.3 Beneficiaris**

Per obtenir la condició de beneficiari, al marge del compliment dels requisits establerts en l'apartat 2.1 també hauran de complir les condicions següents:



- a) Trobar-se al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Sallent, en la data de finalització del termini de la sol·licitud. A tal efecte, haver autoritzat expressament a l'Ajuntament de Sallent a consultar les seves dades davant de les administracions tributàries, de la seguretat social i entitats locals.
- b) No incórrer en cap de les causes d'incompatibilitat o prohibició d'obtenir subvencions establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) Complir amb la normativa comunitària relativa a les ajudes de mínims (Reglament (CE) 1998/2006, de la Comissió, de 16 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat CE).
- d) Haver justificat qualsevol ajut anteriorment atorgat per l'Ajuntament de Sallent.
- e) En el cas de persones estrangeres hauran de disposar del corresponent permís de treball per compte propi.

## **2.4 Puntuació dels projectes**

Els microcrèdits es concediran segons les disponibilitats pressupostàries i la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració que s'estableixen en la clàusula novena.

Podrà adjudicar-se la totalitat de l'import del microcrèdit sol·licitat a cada un dels projectes (fins a un màxim de 2.000,00 € per projecte), segons l'ordre decreixent de les valoracions obtingudes en funció de la seva adequació a la inversió i despesa justificada del projecte presentat.

## **3 Condicions dels "microcrèdits"**

Les condicions dels "microcrèdits" són les següents:

Avals: no calen avals, la garantia és la viabilitat del projecte empresarial.

Tipus d'interès: 0%

Carència: període màxim de 2 mesos

Termini màxim de devolució: 2 anys (inclòs el període de carència).

La concessió de microcrèdits es formalitzarà mitjançant un conveni entre l'Ajuntament de Sallent i cada una de les persones o empreses beneficiàries.

Els microcrèdits es concedeixen tenint en consideració les disponibilitats pressupostàries i la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració que s'estableixen en la clàusula novena.

#### **4 Àmbit temporal**

Els projectes subvencionables seran aquells realitzats o a realitzar durant el període comprès entre l'1 de gener de l'any en curs i els 4 mesos posteriors a comptar a partir de l'endemà de la data de l'aprovació de l'acord de concessió del microcrèdit.

En qualsevol cas, la data límit de justificació de la realització del projecte serà de 5 mesos a comptar des de l'endemà de la data de l'aprovació de l'acord de concessió del microcrèdit.

#### **5 Pressupost**

La quantia màxima destinada a aquests microcrèdits és de 10.000,00 euros amb, càrrec a la l'aplicació pressupostària 4331.83100 del pressupost vigent.

En el supòsit que, un cop resoltes les convocatòries dels microcrèdits previstos en aquestes bases, no s'hagués esgotat l'import màxim per alguna de les línies, es podrà, amb el romanent que quedi o amb l'import d'aquests fons, distribuir entre l'altra línia prevista en aquestes bases.

A mesura que es produeixin renúncies o revocacions dels microcrèdits i en el supòsit que, un cop resoltes les convocatòries, s'hagi esgotat l'import màxim destinat, es podran assignar nous atorgaments als projectes que no van arribar a obtenir microcrèdit i que, atesos els criteris de valoració d'aquesta resolució, mantenen una posició immediatament posterior a la dels projectes atorgats segons l'ordre de preferència establert, sempre que aquests projectes es puguin realitzar en els terminis establerts en les Bases.

Els microcrèdits que es concedeixen són compatibles amb altres ajuts per al mateix projecte d'altres administracions públiques i entitats públiques o privades, sempre i quan el total d'ajuts públics no superi el pressupost acceptat de la inversió.

Els ajuts consistents en la bonificació dels interessos tenen la consideració d'ajuts de mínims, regulats pel Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, del 15 de

desembre del 2006, relatiu a l'aplicació dels Articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de mínims (DOUE L379, de 28.12.2006). A efectes del càlcul de la bonificació d'interessos, el tipus d'interès aplicable es l'euríbor a un any mes 0,75 punts, calculat partint de la mitjana del mes anterior a la resolució de concessió del préstec. Aquests ajuts, acumulats amb d'altres ajuts de mínims de qualsevol administració pública atorgats durant l'exercici fiscal corrent i els dos anteriors, no poden superar els 200.000 EUR, independentment de la forma de l'ajut o de l'objectiu perseguit.

## **6 Termini, forma i lloc de presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Si el termini s'exhaurís en dissabte, diumenge o dia festiu, aquest termini es prorrogaria fins el següent dilluns o dia hàbil posterior.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

Les sol·licituds, segons el model que consta com annex 1 d'aquestes bases, es presentaran a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sallent, la web [www.sallent.cat](http://www.sallent.cat), o bé en el Registre General de l'Ajuntament de Sallent (Plaça de la vila, 1) només en el cas que els titulars del negoci siguin persones físiques, o per qualsevol dels mitjans admesos per l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i aniran acompanyades de la documentació següent:

Per a totes les línies

- Instància de sol·licitud de l'ajut, segons el model establert on hi consti l'autorització expressa a l'Ajuntament de Sallent a consultar les dades davant de les administracions tributàries, de la Seguretat Social i entitats locals.
- Fotocòpia del DNI/NIE de la persona sol·licitant.
- Permís de treball per compte propi (únicament en el cas de persones estrangeres).
- Còpia compulsada de l'escriptura de constitució i dels estatuts del'empresa, si s'escau.
- Certificat de situació censal de l'activitat a subvencionar. Declaració de les subvencions obtingudes i/o sol·licitades a altres organismes o entitats per



- al finançament del projecte que es sol·licita.
- Altres permisos i registres sanitaris corresponents a l'activitat que es vol desenvolupar, si escauen.
- Informe CIRBE (Centro de información de riesgos del Banco de España)
- Còpia compulsada del document acreditatiu de poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIF de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa si s'escau.
- Full de domiciliació bancària on efectuar la transferència en cas de ser atorgat el microcrèdit, on el titular ha de ser el beneficiari de l'ajut. (Les dades s' inclouen en el model de sol·licitud. Annex 1)
- Declaració responsable, segons el model que s'adjunta com a annex 2.
- Tota aquella altra documentació que l'interessat consideri oportuna.

A la sol·licitud es farà constar de forma expressa que:

- El/la sol·licitant no incorre en cap dels supòsits previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Per als projectes de les línies A destinades als emprenedors/res que el projecte no procedeix del canvi de forma jurídica d'empreses ja existents.
- El compromís de comunicar a l'Ajuntament de Sallent les subvencions que demani i/o obtingui amb posterioritat a la presentació d'aquesta sol·licitud.
- El/la sol·licitant compleix amb la normativa de prevenció de riscos laborals i amb qualsevol altre obligació legal o reglamentària que li pugui afectar i que no ha estat sancionat, en resolució ferma, per la comissió d'infracció molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text Refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat per RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- El/la sol·licitant declara expressament no haver efectuat acomiadaments qualificats d'improcedents o nuls per l'òrgan judicial en els 6 mesos anteriors a la data de sol·licitud del microcrèdit.
- El/la sol·licitant compleix els requisits dels articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística
- El/la sol·licitant declara expressament que compleix amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació.
- El/la sol·licitant declara expressament que compleix amb el règim de mínims i que, per tant, la quantitat total dels ajuts que es puguin rebre no superaran la



quantitat de 200.000 EUR en un període de tres exercicis fiscals (d'acord amb l'establert al Reglament 1998/2006, de la Comissió, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat a les Ajudes de mínimes.

- Declaració jurada de que el volum de facturació de l'empresa o del grup empresarial no supera els 500.000 € anuals.
- El/la sol·licitant compleix qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases i de la normativa vigent d'aplicació.

En el cas que es realitzi presentació en paper de la sol·licitud en els Registres de l'OMIAC, les còpies dels documents que acompanyin a la sol·licitud seran acarades amb l'original a la mateixa OMIAC. La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'acceptació de les bases d'aquesta convocatòria.

L'Ajuntament de Sallent pot fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions presentades. L'Ajuntament de Sallent, en el procés de valoració dels projectes, pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, la informació complementària, les dades o les acreditacions que consideri necessàries.

## **7 Procediment de concessió**

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions. Correspondrà la resolució a la Junta de Govern de l'Ajuntament.

## **8 Esmenes i millores de les sol·licituds**

Un cop examinades la sol·licitud i la documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases, es requerirà al sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquests requeriments es faran, amb el consentiment previ de la persona interessada, a través de mitjans electrònics i la seva notificació s'entendrà practicada, a tots els efectes legals, en el moment en què es produeixi l'accés de la persona sol·licitant al seu contingut. Quan, havent-hi constància de la recepció de la notificació a l'adreça



electrònica, transcorrin deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, s'entendrà que s'ha rebutjat la notificació, llevat que d'ofici o a instància de la persona destinatària es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

## 9 Criteris d'avaluació de les sol·licituds

Els criteris de valoració de les sol·licituds que es presentin per a la concessió d'aquests microcrèdits, així com la seva ponderació són els següents:

### a) Valoració d'aspectes tècnics

<b>Criteris</b>	<b>Puntuació màxima</b>
1. Justificació econòmica del projecte (viabilitat econòmica i financera)	<b>15 punts</b> De 0 a 15 punts si es presenta un pla econòmic financer amb els diferents apartats: pla d'inversió, pla de finançament, previsió de resultats, previsió de tresoreria, ràtios financeres i càlcul de punt d'equilibri.
2. Qualitat, coherència i rigor del projecte presentat	<b>15 punts</b> De 0 a 15 punts si el projecte presentat és coherent i rigorós amb l'activitat econòmica que es vol portar a terme i es justifica a través d'un pla d'empresa i/o de negoci.
3. Nombre de llocs de treball previstos (inclosos els de les persones sòcies o promotores)	<b>15 punts</b> Persones perceptores de renda mínima d'inserció: 5 punts per persona.  Persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33%: 10 punts per persona.  Joves majors de setze anys i menors de trenta: 5 punts per persona.  Persones aturades 5 punts per persona.  Majors de quaranta-cinc anys: 10 punts per persona.  Persones que no compleixin cap dels requisits anteriors: 2,5 punts per persona.
4. Acreditació del finançament del projecte i adequació del projecte i de les inversions a realitzar amb els objectius de la convocatòria	<b>10 punts</b> Es presenten documents acreditatius de la inversió a realitzar (factures proforma, pressupostos). De 0 a 10 punts en funció del % de cobertura entre la inversió a realitzar i la documentació aportada.  Es disposa d'un document explicatiu que justifiqui cada pressupost presentat i es demostrï la seva necessitat per desenvolupar el projecte. De 0 a 5 punts.



5. Cofinançament del projecte	<b>Fins a 30 punts</b> LÍNIA A: cofinançament igual o superior al 20%, 30 punts. Cofinançament entre un 10% i un 20%, 15 punts.  LÍNIA B: cofinançament igual o superior al 50%, 30 punts. Cofinançament entre un 25% i un 50%, 15 punts.
6. No tenir un microcrèdit obert amb l'Ajuntament de Sallent	<b>10 punts</b>
7. No haver obtingut mai un microcrèdit de l'Ajuntament de Sallent	<b>5 punts</b>
8. Projectes liderats per persones joves	<b>10 punts</b> En totes dues línies, en cas que els titulars de l'activitat o els socis i administradors de la societat sol·licitant siguin menors de 36 anys.
9. Projectes que s'ubiquen en locals buits	<b>10 punts</b> En totes dues línies. En el cas de la línia B, cal que la reactivació/diversificació suposi que l'activitat econòmica, o almenys una part, es desenvolupi en un local buit.
<b>TOTAL</b>	<b>120 punts</b>

## b) Valoració d'aspectes qualitatius

Críteris	Puntuació màxima
1. Enquadrament en sectors emergents i/o estratègics pel municipi.	<p><b>20 punts.</b> De 10 a 20 punts si es troba en un d'aquests sectors. Medi ambient: <b>energies renovables, pagesia, o gestió del medi ambient.</b> TIC: internet de les coses, dades massives (big data)</p> <p>Turisme: enoturisme, geoturisme. Biotecnologia, petit comerç i activitats sanitàries.</p> <p>De 0 a 10 punts: serveis d'atenció a la gent gran, infants o al jovent, comunicació, empreses elaboradores de productes alimentaris o artesanals de venda directa, de proximitat o km. 0.</p>
2. Caràcter innovador del projecte. Es consideren els següents tipus d'innovació: innovació de processos dins de l'empresa, innovació disruptiva (producte i/o servei nou, no existent al mercat), innovació continuada (aportació de nous elements al model de negoci de l'activitat iniciada o a emprendre).	<p><b>10 punts.</b> De 7 a 10 punts si es tracta d'una innovació disruptiva. De 4 a 6 punts si es presenta una innovació de procés o continuada que suposi un model de servei o producte nou al municipi. De 0 a 3 punts si es presenta una innovació de procés o continuada que suposi un canvi per l'empresa.</p>
3. Enquadrament de l'activitat en l'economia social i cooperativa.	<p><b>5 punts</b> 5 punts si el projecte forma part de l'economia social i cooperativa. Es consideren formes d'economia social les següents organitzacions: Societats Cooperatives Catalanes Limitades, Societats Limitades Laborals, Societats Anònimes Laborals, Mutualitats, Associacions sense ànim de lucre, Fundacions (que compleixin taxativament amb els principis de l'Economia social recollits a la Llei 5/2011), Centres Especials de Treball i Empreses d'Inserció.</p>
4. Ubicació estratègica del lloc on es desenvolupa l'activitat	<p><b>10 punts</b> 10 punts si l'activitat es desenvolupa en un espai ubicat en alguns dels carrers del Nucli Antic de Sallent i/o zones en perill de desertització comercial.</p>
<b>TOTAL</b>	<b>45 punts</b>

La puntuació total de les sol·licituds serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en les dues valoracions.

### 9.1 Puntuació mínima

Els sol·licitants hauran d'obtenir una puntuació mínima de 50 punts, sent



imprescindible que almenys obtinguin 35 punts de valoració d'aspectes tècnics. En cas de no assolir aquesta puntuació es consideraran desestimades per no assolir el mínim de puntuació exigida.

Els projectes s'ordenaran per ordre de prioritat en funció del resultat total obtingut de la valoració d'aspectes tècnics i de la valoració d'aspectes qualitius.

## **9.2 Comissió de valoració**

L'encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts serà una comissió integrada per:

Presidenta – Regidor/a delegada de Promoció Econòmica o regidor delegat que la substitueixi, que actuarà com a President/a.

Vocal - Regidor/a delegat d'Hisenda o regidor/a delegat que el substitueixi.

Vocal - 1 regidor/a del grup municipal que no formi part del govern.

Vocal - 2 persones de l'Àrea de Promoció Econòmica

Vocal - El cap de Serveis econòmics

Secretari - 1 funcionari que actuarà de Secretari

La Comissió es reserva el dret d'efectuar una entrevista personal amb els sol·licitants per tal de conèixer o aprofundir en qualsevol dels elements del projecte així com a realitzar una visita a les instal·lacions on es pretén desenvolupar l'activitat.

La Comissió es reserva el dret de consultar un assessorament extern especialitzat si així ho considera necessari.

## **9.3 Resultat valoració**

Els projectes s'ordenaran per ordre de prioritat en funció del resultat total obtingut de la valoració d'aspectes tècnics i de la valoració d'aspectes qualitius.

## **10 Resolució**

Vist l'expedient i l'informe emès per la comissió qualificadora, l'òrgan instructor realitzarà la proposta de resolució provisional. En el cas que es presentin al·legacions, aquestes seran examinades i, un cop resoltes, es formularà la proposta de resolució definitiva.

No obstant això, i d'acord amb l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre,

general de subvencions, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució tindrà el caràcter de definitiva.

Els microcrèdits concedits s'entendran acceptats plenament en els termes i condicions establertes en aquestes Bases i, per tant, tindran plena efectivitat, si en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia expressa.

La resolució d'atorgament dels microcrèdits especificarà les condicions tècniques i econòmiques i requerirà, per a la seva plena efectivitat, la signatura d'un conveni que s'aprovarà per la Junta de Govern Local i contindrà les clàusules de compromisos mutus entre cada un dels beneficiaris i l'Ajuntament de Sallent

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de 4 mesos apartir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

## **11 Modificació de la resolució de concessió**

L'Ajuntament de Sallent té la facultat de revisar els microcrèdits concedits i modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió del microcrèdit.

El beneficiari podrà retornar anticipadament l'import pendent i cancel·lar totalment o

parcialment el microcrèdit si ho considera oportú.

## **12 Obligacions i compromisos de les persones beneficiàries**

Els beneficiaris hauran de:

- a) Complir el projecte que fonamenta la concessió del microcrèdit.
- b) Trobar-se desenvolupant l'activitat per la qual ha sol·licitat el microcrèdit en el moment d'atorgament de l'ajut, o bé iniciar-la en un termini de 4 mesos a comptar de l'endemà del cobrament de la subvenció. L'incompliment d'aquesta condició serà causa de renovació del microcrèdit.
- c) Trobar-se al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament, la seguretat social i les administracions tributàries.
- d) Justificar davant l'òrgan concedent, en el seu cas, el compliment dels requisits i condicions, així, com la realització de l'activitat i compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudiment del microcrèdit.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent en el seu cas, així com qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents.
- f) Retornar els ajuts en el termini de 2 anys i en quotes mensuals segons les condicions fixades en la resolució de l'atorgament i/o en el conveni. Aquest conveni, que s'aprovarà per la Junta de Govern Local, contindrà les clàusules de compromisos mutus i indicarà la quantia del préstec a concedir; la periodicitat de les amortitzacions, els terminis de creació efectiva del projecte empresarial, la forma de supervisió i seguiment del projecte per part de l'Ajuntament de Sallent, les condicions temporals de retorn del microcrèdit concedit i les subjeccions legals a què es deuran les persones signatàries.

En qualsevol cas, el procediment de reintegrament dels ajuts atorgats, d'acord amb l'establert en l'esmentada Llei 38/2003 es regularà per les disposicions generals sobre procediment administratiu establertes les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, amb les especificacions contingudes en l'article 42 i següents de la reiterada Llei 38/2003 i de l'article 94 i següents del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de subvencions.



Així mateix, de conformitat amb l'article 38 de Llei 38/2003 i l'article 28 de l'Ordenança Reguladora de l'Atorgament de Subvencions de l'Ajuntament de Sallent, el beneficiari haurà de retornar íntegrament o parcialment l'import atorgat més els interessos de demora, quantitats que tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

El període d'ingrés d'aquests imports en via voluntària serà l'establert a l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Si no s'ingressessin dins aquest període es procedirà per la via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament general de recaptació.

Quan el beneficiari sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors.

### **13 Seguiment, avaluació, justificació i certificació de les actuacions**

Qualsevol modificació essencial en el projecte s'ha de comunicar a l'Ajuntament de Sallent, demanant una autorització de reformulació del projecte subvencionat.

Aquesta reformulació podrà comportar, en casos excepcionals i degudament justificats, una modificació de les condicions de retorn del microcrèdit, sempre en el marc de les condicions generals previstes en aquestes bases. Aquesta reformulació requerirà el corresponent informe de la comissió d'avaluació.

Les persones beneficiàries dels microcrèdits han de presentar a l'Ajuntament de Sallent, en el termini màxim de 5 mesos a comptar des de l'endemà de l'aprovació de l'acord de concessió de l'ajut, la documentació justificativa del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir el préstec i l'aplicació dels fons percebuts mitjançant la presentació de la documentació següent:

- Document on consti la relació de les factures, minutes i altres justificants.
- Factures, minutes i altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable. A més a més, s'haurà d'adjuntar també el comprovant de pagament d'aquests documents.
- Acreditació de la constitució de l'empresa, si escau.

En cas que en el moment de l'atorgament de la subvenció, el beneficiari no hagués iniciat l'activitat, disposarà d'un termini de 4 mesos a comptar des de l'endemà del cobrament de la subvenció, per a iniciar l'activitat, sol·licitar tots els permisos

necessaris i realitzar la inversió o despeses previstes.

Tota aquesta documentació haurà de ser presentada a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sallent (web [www.Sallent.cat](http://www.Sallent.cat)) o bé en el Registre General de l'Ajuntament (Plaça de la Vila 1) o per qualsevol dels mitjans admesos per l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'Ajuntament de Sallent pot fer auditories o altres comprovacions a l'empared'aquestes bases als beneficiaris del microcrèdit.

#### **14 Incompliment i reintegrament**

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases i enel corresponent acte d'atorgament, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i en el seu reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sallent.

Al marge de l'establert en el punt 12 f) relatiu a l'obligació de retorn del ajut, el beneficiari té l'obligació de retornar íntegrament l'import concedit en els casos següents:

- a) Si en el termini de 4 mesos no inicia l'activitat empresarial o el projecte finançat.
- b) Impagament de 2 quotes o amortitzacions consecutives i/o alternatives, sense acord ni aprovació per part de l'Ajuntament de Sallent.
- c) Si modifica el projecte sense haver-ne fet la comunicació oportuna i sense l'obtenció de l'informe favorable.
- d) El falsejament, la inexactitud o l'omissió de les dades subministrades que hagin servit per la concessió de l'ajut.
- e) Per incomplir o contravenir de forma greu alguna de les condicions fixades en les bases o resolució d'atorgament.
- f) La manca de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa.
- g) Si es promogués contra el beneficiari qualsevol procediment judicial o extrajudicial que pugui produir l'embargament o subhasta dels seus béns.
- h) Si canvia la naturalesa jurídica de l'activitat presentada, o modifica la composició de la propietat (accionariat, socis SCP...) sense el consentiment previ de l'Ajuntament.





- i) L'haver estat sancionat/da, o ser-ho durant la vigència del conveni, per infraccions a l'ordenament laboral, o de disciplina d'activitats o mediambientals.
- j) Altres supòsits previstos en la normativa reguladora de subvencions.

Podrà declarar-se el reintegrament parcial de l'ajut retornable quan per causes alienes a la voluntat del beneficiari, no sigui possible acabar el projecte i el beneficiari justifiqui les despeses efectuades. A aquest efecte s'obrirà un expedient justificatiu de les despeses efectuades, d'idoneïtat d'aquestes, la capacitat de recuperació, etc.; com a resultat d'aquest expedient, amb audiència de la part interessada, s'emetrà resolució comprensiva de la quantitat a retornar i les condicions del retorn.

L'Ajuntament de Sallent exigirà, per la via de constrenyiment, el reintegrament total o parcial dels ajuts davant l'incompliment de les obligacions fixades en les bases de la convocatòria per a la concessió de "Microcrèdits", en la resolució d'atorgament o en el conveni regulador, i en particular, en el cas d'impagament de qualsevol quota del reintegrament de l'ajut concedit, sense perjudici de l'exposat a l'apartat b) d'aquesta mateixa clàusula i procedirà contra els béns i drets dels beneficiaris, d'acord amb el que disposa l'article 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En cas que, una vegada declarat el reintegrament aquest no pogués pagar-se d'un sol cop, caldrà peticionar el seu pagament fraccionat per escrit i aportar, en tot cas, un aval bancari de l'import íntegre.

## **15 Règim de mínims**

Aquests microcrèdits comporten una subvenció equivalent que constitueix una ajuda de mínims, per tant estan sotmesos al règim de mínims establert en el Reglament (CE) 1998/2006, de la Comissió, de 16 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat CE a les ajudes de mínims.

## **16 Aplicació supletòria**

En tot el que no es prevegi en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sallent, les bases generals d'atorgament de subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament (aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Sallent la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

## **17 Protecció de dades**

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD), les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

D'acord amb allò que estableix l'article 6 de la LOPD, les persones peticionàries, autoritzen expressament el tractament de les dades personals demanades a través del formulari de sol·licitud d'aquestes bases i la seva documentació annexa, com també de les que aquestes generin.

Les persones peticionàries autoritzen la cessió de dades a tercers, sempre i quan totes les parts preservin la seva intimitat, d'acord amb la normativa de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

## **18 Publicació dels ajuts**

L'Ajuntament de Sallent donarà publicitat als microcrèdits concedits segons les previsions establertes en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament i les persones beneficiàries hauran de donar publicitat dels microcrèdits percebuts en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com a la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.