

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

Apertura convocatoria pública para solicitar subvención para el fomento de la contratación laboral por parte de las empresas de Sallent y entidades sin ánimo de lucro.

BDNS (Identif.): 695866

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

(<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/695866>)

El Pleno del Ayuntamiento de Sallent en sesión celebrada el día 7 de marzo de 2023 adoptó el acuerdo de aprobación inicial de las bases específicas reguladoras para la concesión de subvenciones para el fomento de la contratación laboral por parte de las empresas de Sallent y entidades sin ánimo de lucro.

El acuerdo, así como las bases, se han expuesto al público durante el plazo de 20 días, quedando definitivamente aprobadas dado que durante este plazo no se han presentado ninguna reclamación ni alegación (Una referencia de este anuncio se publicará en el DOGC).

Así mismo, por resolución de Alcaldía del día 4 de mayo de 2023, se abre al concurso público, mediante procedimiento de concurrencia competitiva, pudiendo solicitar la correspondiente subvención a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y hasta el día 7 de diciembre de 2023.

La dotación presupuestaria será de 20.000€ del vigente presupuesto a cargo de la aplicación 4331 47005.

Establecer que podrán ser beneficiarias de estas ayudas las empresas (persona física o jurídica) que generen actividad económica en el municipio de Sallent y las entidades constituidas sin ánimo de lucro, que contraten a personas en situación de desempleo residentes en el municipio entre el 1 de enero al 9 de diciembre de 2022.

El contenido de las mencionadas bases se transcribe íntegramente a continuación:

BASES REGULADORAS PARA EL FOMENTO DE LA CONTRATACIÓN LABORAL POR PARTE DE LAS EMPRESAS DE SALLENT Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

1. OBJETO.

El objeto de estas bases es incentivar la contratación, por parte de las empresas o entidades sin ánimo de lucro del municipio de Sallent, de personas que estén en situación de paro y residentes en Sallent, para fomentar la ocupación local.

Los incentivos regulados en estas bases se estructuran en cuatro modalidades:

- Modalidad 1: Convenio de prácticas de formación provenientes de proyectos municipales.
- Modalidad 2: Contrato laboral con personas menores de 45 años.
- Modalidad 3: Contrato laboral con personas de 45 o más años.
- Modalidad 4: Contrato laboral con personas que se encuentran con un alto índice de riesgo de exclusión social.

2. PERSONAS BENEFICIARIAS Y REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA.

2.1. Personas beneficiarias.

Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las empresas (persona física o jurídica) que generen actividad económica en el municipio de Sallent y las entidades constituidas sin ánimo de lucro del Municipio, que contraten personas en situación de paro residentes en el municipio de Sallent.

También podrán ser beneficiarias las personas que provienen de un proyecto ocupacional municipal y realizan prácticas de formación en una empresa de Sallent.

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

2.2. Requisitos para las personas trabajadoras.

Las personas propuestas para contratar en este programa, durante el período que se pueden ejecutar los gastos subvencionables, tienen que cumplir los siguientes requisitos:

- a) Residir en Sallent y poderlo demostrar mediante empadronamiento. Este requisito será verificado de oficio por el Ayuntamiento.
- b) Encontrarse en situación de desempleo antes del contrato y justificarlo mediante la inscripción en el Servicio de Ocupación de Cataluña (SOC) o informe de la vida laboral emitido por la Seguridad Social.
- c) Encontrarse inscrita en la bolsa de empleo municipal y en situación de búsqueda de trabajo activo. Este requisito será verificado de oficio por el Ayuntamiento.
- d) La jornada laboral podrá ser parcial o entera.
- e) En la modalidad 4, será necesario un informe de los Servicios Sociales Municipales que justifique el alto índice de riesgo de exclusión social de la persona demandante de ocupación. Este informe se adjuntará de oficio al expediente.

2.3. Requisitos para las empresas.

Para poder optar al incentivo objeto de estas bases, las empresas tendrán que cumplir durante el período que se pueden ejecutar los gastos subvencionables y durante el periodo que dura el programa, los requisitos siguientes:

- a) Ser una empresa, persona física o jurídica, que genere actividad económica en el municipio de Sallent o una entidad constituida sin ánimo de lucro del Municipio, que contraten personas en situación de paro residentes en el municipio de Sallent.
- b) No incurrir en causa de prohibición de recibir subvenciones según l'art.13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y, en concreto, que cumplan las obligaciones tributarias ante el Ayuntamiento, la Agencia tributaria y la S.S. o bien disponer de la correspondiente resolución de prórroga, aplazamiento, moratoria o cualquier otra condición especial de sus deudas.
- c) Disponer de la licencia de actividad concedida por el Ayuntamiento o haber presentado una comunicación previa o declaración responsable de apertura de la actividad o un cambio de nombre. Este requisito será verificado de oficio por el Ayuntamiento.
- d) Que no ha recibido por las mismas actuaciones solicitadas en esta convocatoria otras subvenciones y en el caso de haber recibido, solo puede solicitar la parte no subvencionada.
- e) La empresa que solicita el incentivo no puede haber realizado en los últimos 12 meses despidos improcedentes.
- f) Las personas contratadas no pueden haber formado parte de la plantilla de la empresa en los últimos 6 meses.
- g) La empresa que solicite incentivos 2 años consecutivos, puede optar si la persona contratada el primer año continúa en la empresa, haya dejado voluntariamente el trabajo, o haya sido expedientada por falta grave. Esta información se demostrará con la presentación del documento de relación de trabajadores cotizados en la Tesorería General de la Seguridad Social, TC2, y documentación acreditativa a tal efecto.
- h) La empresa que solicite incentivos una tercera vez, además de cumplir los requisitos y presentar la documentación anterior, tendrá que presentar un Plan de empresa o documentación que justifique la necesidad de apoyo a la contratación de este nuevo trabajador.
- y) No se podrán solicitar incentivos por más de 2 puestos de trabajo por empresa en un mismo año.
- j) Únicamente en el caso de empresas, personas jurídicas, también tienen que disponer de la escritura de constitución de la sociedad y de la inscripción de sus estatutos en el Registro Mercantil o en el registro correspondiente. Que el solicitante de la subvención dispone de facultades de representación de la empresa, de acuerdo con la escritura notarial correspondiente inscrita en el Registro mercantil o en el registro correspondiente, si procede, o de acuerdo con cualquier otro medio válido en derecho para acreditar la representación.

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

2.4. El cumplimiento de los requisitos se tiene que acreditar mediante los datos y las declaraciones responsables que incluye el formulario de solicitud que figura en el anexo 1 de estas bases, los documentos detallados en el artículo 4 que hay que anexar a la solicitud y la presentación de la documentación acreditativa cuando así se solicite.

3. DESCRIPCIÓN DEL INCENTIVO.

En función de las cuatro modalidades descritas en el artículo 1, el incentivo será el siguiente:

- Modalidad 1: Convenio de prácticas con la empresa provenientes de proyectos municipales: cada convenio se incentivará con 400€/mes con un máximo de 3 meses, con la posibilidad de convalidación de las prácticas y formación en el gremio correspondiente, y con la obligatoriedad de contrato laboral posterior con la empresa por un período de 6 meses si se han cumplido los objetivos del convenio, que podrá acogerse al resto de modalidades previstas en estas Bases si se cumplen los requisitos establecidos.

- Modalidad 2: Personas menores de 45 años: cada contrato se incentivará con el 50% del coste salarial del puesto de trabajo (Salario + Seguridad social) con un tope de 350€/mes y un máximo de 6 meses.

- Modalidad 3: Personas de 45 o más años: cada contrato se incentivará con el 50% del coste salarial del puesto de trabajo (salario + seguridad social) con un tope de 400€/mes y un máximo de 6 meses.

- Modalidad 4: Personas en situación de riesgo de exclusión social: cada contrato se incentivará con el 50% del coste salarial del puesto de trabajo (salario +seguridad social) con un tope de 450€/mes con un máximo de 8 meses.

Las entidades sin ánimo de lucro del municipio podrán alargar la ayuda a 12 meses, cuando se justifique la necesidad de las tareas realizadas por la persona trabajadora y la imposibilidad por parte de la entidad para hacer frente a estas.

4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

4.1. El plazo de presentación de solicitudes y el período que se pueden ejecutar los gastos subvencionables se establecerán en la convocatoria.

4.2. Las solicitudes se presentarán telemáticamente en la sede electrónica municipal <https://www.sallent.cat/10-tramits-i-gestions/tramits-i-gestions>, en el plazo que establezca la convocatoria. En el supuesto de que alguna persona física no disponga de medios telemáticos, podrá presentar su solicitud presencialmente al registro municipal ubicado en la Casa Consistorial (plaza de la Vila, 1).

4.3. Las solicitudes se tendrán que presentar con el formulario que figura como anexo 1 de estas bases y añadiendo la siguiente documentación (en el caso de presentarlo telemáticamente se tendrá que adjuntar este formulario y la documentación a la instancia genérica disponible en el apartado de trámites de la sede electrónica):

-Copia del DNI o NIE de la persona a contratar por la empresa. y justificación de estar desempleado antes del contrato.

- Las entidades sin ánimo de lucro que soliciten el incentivo, tendrán que presentar el estado de cuentas del último ejercicio y la justificación de la necesidad de las tareas a realizar.

- Para las empresas que soliciten incentivos un segundo año consecutivo tendrán que presentar también la relación de trabajadores cotizados a la Tesorería de la Seguridad Social, modelo TC2.

- Para las empresas que soliciten incentivos una tercera vez, además de cumplir los requisitos y presentar la documentación anterior, tendrán que presentar un Plan de empresa o documentación que justifique la necesidad de apoyo a la contratación de este nuevo trabajador.

4.4. Para las solicitudes que presenten enmiendas se otorgará un plazo máximo de 10 días hábiles para su corrección. El requerimiento se entenderá incompleto si transcurre el citado plazo sin que el interesado lo cumpla.

5. RESOLUCIÓN DE OTORGAMIENTO PARA LA EMPRESA.

Se delega a la Junta de Gobierno Local la competencia para resolver las solicitudes relacionadas con estas bases.

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

La instrucción del procedimiento se llevará a cabo por parte del Servicio de promoción económica y ocupación municipal.

Se establecerá una Comisión Técnica de Valoración que velará para que las solicitudes que se presenten cumplan los requisitos de la convocatoria, y realizará una propuesta de resolución al órgano competente.

La Comisión de Valoración estará formada por:

- 2 técnicos del área de promoción económica y ocupación del Ayuntamiento.
- El secretario de la Corporación o persona en quien delegue, que ejercerá las funciones de secretario de la Comisión.

6. PERÍODO DE JUSTIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA POR LA PERCEPCIÓN DEL INCENTIVO.

6.1 La justificación de la subvención se realizará en la finalización del plazo subvencionado y como máximo hasta 3 meses después de esta finalización.

En casos excepcionales, podrá realizarse una justificación parcial antes de la finalización del plazo subvencionado, previa solicitud motivada.

6.2 La empresa tendrá que presentar en el Ayuntamiento la siguiente documentación para proceder a la propuesta de liquidación del incentivo otorgado:

- Copia simple del contrato de trabajo de la persona trabajadora.
- Documento de alta de la persona trabajadora a la Seguridad social.
- Boletines de cotización mensuales a la seguridad social TC1 y TC2 de la empresa, y comprobante de pago.
- Comprobante de pago de la nómina al trabajador.

En el caso de convenios:

- Convenio de prácticas.
- Cuenta corriente del trabajador en prácticas para ingresar el incentivo del convenio.

7. PAGO DEL INCENTIVO.

El pago del incentivo se realizará a partir de la comprobación de la documentación justificativa presentada relacionada en el punto anterior y el informe técnico favorable.

8. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN PARTIDA PRESUPUESTARIA Y OTORGAMIENTO.

8.1 El procedimiento de concesión de estas ayudas es el de concurrencia no competitiva, y se resuelve hasta agotar el crédito disponible.

8.2 Las solicitudes deben resolverse por orden cronológico de presentación.

8.3 Una vez agotado el presupuesto, la presentación de la solicitud y el cumplimiento de la condición de beneficiario, da derecho a la obtención de la ayuda, siempre y cuando, vuelva a haber disponibilidad presupuestaria.

9. ACEPTACIÓN.

9.1. Para la efectividad de la subvención será precisa que las bases reguladoras de la convocatoria sean aceptadas sin reservas por el beneficiario mediante la firma de una declaración responsable que se incluye en el formulario de solicitud que figura como anexo 1 de estas bases.

9.2. Se considerará que la persona beneficiaria ha aceptado de forma tácita el incentivo, si en el plazo de 5 días hábiles a contar desde el día siguiente de la notificación de la concesión de la subvención, no manifiesta expresamente sus objeciones a esta aceptación.

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

10. OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS.

10.1. Los beneficiarios de la subvención tienen las obligaciones siguientes:

a. Las previstas al arte. 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

b. Tendrán que conservar durante un plazo de 6 años los documentos que acreditan su derecho a ostentar esta condición y tenerlos a disposición del Ayuntamiento durante este mismo plazo, contados desde que se practique el pago de la subvención.

c. Someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención del Ayuntamiento, y a aportar toda la información que los sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación con la subvención concedida.

10.2. Los beneficiarios quedarán exonerados de la presentación de garantías del pago de la subvención, en atención a la naturaleza de la subvención y de sus beneficiarios.

10.3. La subvención será inscrita a la Base de datos Nacional de Subvenciones. Los beneficiarios aceptan la publicidad oficial de la subvención obligatoria conforme a la Ley 19/2013 y 19/2014.

11. IMPORTE DESTINADO A LAS AYUDAS.

El importe máximo que se destinará a estas ayudas se determinará en la convocatoria correspondiente, y este importe máximo se podrá ampliar, en función de las solicitudes presentadas que cumplan los requisitos estipulados en estas bases, con la condición de que exista crédito presupuestario a la misma aplicación presupuestaria.

12. REVOCACIONES Y CAUSAS DE REINTEGRO.

12.1. El hecho de presentar la declaración responsable faculta en el Ayuntamiento de Sallent para hacer, en cualquier momento, telemáticamente o por otros medios, las comprobaciones por muestreo o exhaustivas necesarias para verificar la conformidad de los datos de las declaraciones.

La inexactitud, la falsedad o la omisión de carácter esencial en cualquier dato en el formulario de solicitud dejan sin efectos este trámite, desde el momento en que se conozca y con la audiencia previa a la persona interesada; en consecuencia, comportan la inadmisión de la solicitud de subvención, sin perjuicio que puedan ser causa de revocación de la subvención si se conocen con posterioridad a la concesión, y comportan, así mismo, la exigencia de las responsabilidades de cualquier tipo en que se haya podido incurrir.

12.2. Estará obligado a reintegrar la ayuda, el beneficiario o la beneficiaria que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellas que hubieran impedido su concesión; y en los otros supuestos previstos en la normativa de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

13. RÉGIMEN JURÍDICO SUPLETORIO.

En todo el que no prevén expresamente estas bases, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, al Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el cual se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento, las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las administraciones públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público, y legislación concordante.

14.- DISPOSICIÓN FINAL.

Estas bases serán de aplicación a partir de la fecha de su aprobación definitiva y se publiquen íntegramente en el BOP de Barcelona y continuarán vigentes mientras no se acuerde su modificación o derogación. En caso de modificación parcial, los artículos no modificados permanecerán vigentes.

ANEXO 1

FORMULARIO DE SOLICITUD DE INCENTIVOS PARA EL FOMENTO DE LA CONTRACTACIÓN LABORAL POR PARTE DE LAS EMPRESAS DE SALLENT Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre de la Empresa (Razón social o persona física titular) o Entidad NIF

Representante legal DNI

Dirección fiscal Población CP

Teléfono Correo electrónico

Dirección de la actividad Población CP

CNAE

DECLARACIONES RESPONSABLES

Declaro bajo mi responsabilidad que la empresa que represento:

- Es una empresa, persona física o jurídica, que genera actividad económica en el municipio de Sallent o una entidad constituida sin ánimo de lucro del Municipio y quiere contratar o ha contratado a ... persona / personas con las siguientes condiciones:

NOMBRE	PUESTO DE TRABAJO	JORNADA	PLAZO CONTRATO
--------	-------------------	---------	----------------

- Dispone de la licencia de actividad concedida por el Ayuntamiento o presentó una comunicación previa o declaración responsable de apertura de la actividad o un cambio de nombre.

- No incurre en causa de prohibición de recibir subvenciones según el art.13 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, i, en concreto, se encuentra al corriente de pago de las obligaciones tributarias con la Tesorería de la Seguridad Social, la Agencia Tributaria i el Ayuntamiento de Sallent, o bien dispone de la correspondiente resolución de prórroga, aplazamiento, moratoria o cualquier otra condición especial de sus deudas.

- Que no ha recibido por las mismas actuaciones solicitadas en esta convocatoria otras subvenciones.

- Que ha recibido por las mismas actuaciones solicitadas en esta convocatoria otras subvenciones con el siguiente detalle:

PROCEDENCIA	CONCEPTO	PORCENTAJE	IMPORTE RECIBIDO
-------------	----------	------------	------------------

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Que la empresa que represento no ha realizado en los últimos 12 meses despidos improcedentes.
- Que la persona o personas propuestas para contratar no han formado parte de la plantilla de la empresa en los últimos 6 meses.
- Al ser una empresa persona jurídica, dispone de la escritura de constitución de la sociedad i de la inscripción de sus estatutos en el Registro mercantil o en el registro correspondiente. Que el solicitante de la subvención dispone de facultades de representación de la empresa, de acuerdo con la escritura notarial correspondiente inscrita en el Registro mercantil o en el registre correspondiente, si procede, o de acuerdo con cualquier otro medio válido en derecho para acreditar la representación.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA.

- Copia del DNI o NIE de la persona a contratar por la empresa i justificante de estar desocupado antes del contrato.
- Para las entidades sin ánimo de lucro:
 - Estado de cuentas del último ejercicio.
 - Justificación de la necesidad de la contratación.
- Para las empresas que soliciten incentivos un segundo y tercer año consecutivos:
 - Relación de trabajadores cotizados a la S.S. (Modelo TC2).
 - Plan de empresa o justificación de la necesidad de la nueva contratación.

DATOS BANCARIOS PARA RECIBIR EL INGRESO DE LA SUBVENCIÓN

Nombre de la empresa/ beneficiario _____

Denominación de la entidad bancaria _____

Código IBAN _____

OTRAS DECLARACIONES RESPONSABLES

El solicitante declara:

- Que los datos que expresa en esta solicitud son ciertos, los datos económicos se encuentran amparados por documentos fiscales i contables que está obligado a tener y los documentos unidos son copias fieles de los documentos auténticos.
- Que conoce y acepta las bases reguladoras para el fomento de la contratación laboral por parte de las empresas de Sallent i entidades sin ánimo de lucro y se comprometen a cumplir todas las obligaciones que se deriven en caso de ser beneficiario, de conformidad con la legalidad vigente y las mismas bases.

SOLICITUD.

El solicitante firmante de este formulario pide que se le conceda un incentivo económico para la contratación de persona / personas desempleadas residentes en Sallent, de acuerdo con las bases reguladoras para el fomento de la contratación laboral por parte de las empresas de Sallent i entidades sin ánimo de lucro.

Lugar y fecha:

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatòria registrat en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Firma:

En virtud de la normativa de Protección de Datos de Carácter Personal, por la presente autoriza a que los datos personales facilitados sean incorporados en un fichero denominado 'SUBVENCIONES' responsabilidad de AYUNTAMIENTO DE SALLENT, y sede social en Plaza de la Vila 1, 08650 Sallent (BARCELONA). La finalidad de este tratamiento es la de gestionar su petición y los servicios ofrecidos. Estos datos no serán transmitidos a terceras personas y serán conservados siempre que sea imprescindible o legítimo para la finalidad que se captaron.

En cualquier caso, podrán indicar la revocación del consentimiento otorgado, así como ejercitar los derechos de acceso, rectificación o supresión, la limitación del tratamiento u oponerse, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Estas peticiones deberán presentarse en Plaza de la Vila 1, 08650 Sallent (BARCELONA). O bien por correo electrónico a: sallent@sallent.cat. Se informa que también puede presentar una reclamación, si así lo considera, ante Autoridad Catalana de Protección de Datos o cualquier cuestión que considere al Delegado de Protección de datos de este Ayuntamiento dpd.ajsallent@diba.cat

Sallent, 4 de mayo de 2023

El alcalde, Oriol Ribalta Pineda

ANUNCI

Obertura convocatòria pública per sol·licitar subvencions pel foment de la contractació laboral per part de les empreses de Sallent i entitats sense ànim de lucre.

BDNS (Identif.): 695866

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions:

(<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/695866>)

El Ple de l'Ajuntament de Sallent en sessió celebrada el dia 7 de març de 2023 va adoptar l'acord d'aprovació inicial de les bases específiques reguladores per l'atorgament de subvencions per al foment de la contractació laboral per part de les empreses sallentines i entitats sense ànim de lucre.

L'acord així com les bases s'han exposat al públic durant el termini de 20 dies, quedant definitivament aprovades atès que durant aquest termini no s'ha presentat cap reclamació ni al·legació (Una referència d'aquest anunci es publicarà al DOGC).

Així mateix, per resolució d'Alcaldia del dia 4 de maig de 2023, s'obre al concurs públic, mitjançant procediment de concurrència competitiva, podent sol·licitar la corresponent subvenció a partir del dia següent de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins el dia 7 de desembre de 2023.

La dotació pressupostària serà de 20.000€ del vigent pressupost a càrrec de l'aplicació 4331 47005.

Establir que podran ser beneficiàries d'aquests ajuts les empreses (persona física o jurídica) que generin activitat econòmica al municipi de Sallent i les entitats constituïdes sense ànim de lucre, que contractin persones en situació d'atur residents al municipi entre l'1 de gener al 7 de desembre de 2023.

El contingut de les esmentades bases es transcriu íntegrament a continuació:

BASES REGULADORES PER AL FOMENT DE LA CONTRACTACIÓ LABORAL PER PART DE LES EMPRESAS SALLENTINES I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE

1. OBJECTE.

L'objecte d'aquestes bases és incentivar la contractació, per part de les empreses o entitats sense ànim de lucre del municipi de Sallent, de persones que estiguin en situació d'atur i residents a Sallent, per tal de fomentar l'ocupació local.

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Els incentius regulats en aquestes bases s'estructuren en quatre modalitats:

- Modalitat 1: Conveni de pràctiques de formació provinents de projectes municipals.
- Modalitat 2: Contracte laboral amb persones menors de 45 anys.
- Modalitat 3: Contracte laboral amb persones de 45 o més anys.
- Modalitat 4: Contracte laboral amb persones que es troben amb un alt índex de risc d'exclusió social.

2. PERSONES BENEFICIÀRIES I REQUISITS DE PARTICIPACIÓ EN EL PROGRAMA.

2.1. Persones beneficiàries.

Podran ser beneficiàries d'aquests ajuts les empreses (persona física o jurídica) que generin activitat econòmica al municipi de Sallent i les entitats constituïdes sense ànim de lucre del Municipi, que contractin persones en situació d'atur residents al municipi de Sallent.

També podran ser beneficiàries les persones que provenen d'un projecte ocupacional municipal i realitzen pràctiques de formació en una empresa de Sallent.

2.2. Requisits per les persones treballadores.

Les persones proposades per contractar en aquest programa, durant el període que es poden executar les despeses subvencionables, han de complir els següents requisits:

- a) Residir a Sallent i poder-ho demostrar mitjançant empadronament. Aquest requisit serà verificat d'ofici per l'Ajuntament.
- b) Trobar-se en situació de desocupació abans del contracte i justificar-ho mitjançant la inscripció al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) o informe de la vida laboral emès per la Seguretat Social.
- c) Trobar-se inscrita a la borsa d'ocupació municipal i en situació de recerca de feina activa. Aquest requisit serà verificat d'ofici per l'Ajuntament.
- d) La jornada laboral podrà ser parcial o sencera.
- e) En la modalitat 4, serà necessari un informe dels Serveis Socials Municipals que justifiqui l'alt índex de risc d'exclusió social de la persona demandant d'ocupació. Aquest informe s'adjuntarà d'ofici a l'expedient.

2.3. Requisits per les empreses.

Per tal de poder optar a l'incentiu objecte d'aquestes bases, les empreses hauran de complir durant el període que es poden executar les despeses subvencionables i el període que dura el programa, els requisits següents:

- a) Ser una empresa, persona física o jurídica, que generi activitat econòmica al municipi de Sallent o una entitat constituïda sense ànim de lucre del Municipi, que contractin persones en situació d'atur residents al municipi de Sallent.
- b) No incorre en causa de prohibició de rebre subvencions segons l'art.13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i, en concret, que compleixin les obligacions tributàries davant l'Ajuntament, l'Agència tributària i la S.S. o bé disposar de la corresponent resolució de pròrroga, ajornament, moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes.
- c) Disposar de la llicència d'activitat concedida per l'Ajuntament o haver presentat una comunicació prèvia o declaració responsable d'obertura de l'activitat o un canvi de nom. Aquest requisit serà verificat d'ofici per l'Ajuntament.
- d) Que no ha rebut per les mateixes actuacions sol·licitades en aquesta convocatòria altres subvencions i en el cas d'haver-ne rebut, només pot sol·licitar la part no subvencionada.
- e) L'empresa que sol·licita l'incentiu no pot haver realitzat en els últims 12 mesos acomiadaments improcedents.

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- f) Les persones contractades no poden haver format part de la plantilla de l'empresa en els últims 6 mesos.
- g) L'empresa que sol·liciti incentius 2 anys consecutius, pot optar-hi si la persona contractada el primer any continua a l'empresa, hagi deixat voluntàriament la feina, o hagi estat expedientada per falta greu. Aquesta informació es demostrarà amb la presentació del document de relació de treballadors cotitzats a la Tresoreria General de la Seguretat Social, TC2, i documentació acreditativa a tal efecte.
- h) L'empresa que sol·liciti incentius una tercera vegada, a més de complir els requisits i presentar la documentació anterior, haurà de presentar un Pla d'empresa o documentació que justifiqui la necessitat de suport per la contractació d'aquest nou treballador.
- i) No es podran sol·licitar incentius per més de 2 llocs de treball per empresa en un mateix any.
- j) Únicament en el cas d'empreses, persones jurídiques, també han de disposar de l'escriptura de constitució de la societat i de la inscripció dels seus estatuts en el Registre mercantil o en el registre corresponent. Que el sol·licitant de la subvenció disposa de facultats de representació de l'empresa, d'acord amb l'escriptura notarial corresponent inscrita en el Registre mercantil o en el registre corresponent, si escau, o d'acord amb qualsevol altre mitjà vàlid en dret per acreditar la representació.

2.4. El compliment dels requisits s'ha d'acreditar mitjançant les dades i les declaracions responsables que inclou el formulari de sol·licitud que figura a l'annex 1 d'aquestes bases, els documents detallats a l'article 4 que cal annexar a la sol·licitud i la presentació de la documentació acreditativa quan així se sol·liciti.

3. DESCRIPCIÓ DE L'INCENTIU.

En funció de les quatre modalitats descrites en l'article 1, l'incentiu serà el següent:

- Modalitat 1: Conveni de pràctiques amb l'empresa provinents de projectes municipals: cada conveni s'incentivarà amb 400€/mes amb un màxim de 3 mesos, amb la possibilitat de convalidació de les pràctiques i formació en el gremi corresponent, i amb l'obligatorietat de contracte laboral posterior amb l'empresa per un període de 6 mesos si s'han complert els objectius del conveni, que podrà acollir-se a la resta de modalitats previstes en aquestes Bases si es compleixen els requisits establerts.
- Modalitat 2: Persones menors de 45 anys: cada contracte s'incentivarà amb el 50% part del cost salarial del lloc de treball (sou+seguretat social) amb un topall de 350€/mes i un màxim de 6 mesos.
- Modalitat 3: Persones de 45 o més anys: cada contracte s'incentivarà amb el 50% part del cost salarial del lloc de treball (sou+seguretat social) amb un topall de 400€/mes i un màxim de 6 mesos.
- Modalitat 4: Persones en situació de risc d'exclusió social: cada contracte s'incentivarà amb el 50% part del cost salarial del lloc de treball (sou+seguretat social) amb un topall de 450€/mes amb un màxim de 8 mesos.

Les entitats sense ànim de lucre del municipi podran allargar l'ajut a 12 mesos, quan es justifiqui la necessitat de les tasques realitzades per la persona treballadora i la impossibilitat per part de l'entitat per fer-hi front.

4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

4.1. El termini de presentació de sol·licituds i el període que es poden executar les despeses subvencionables s'establiran a la convocatòria.

4.2. Les sol·licituds es presentaran telemàticament a la seu electrònica municipal <https://www.sallent.cat/10-tramits-i-gestions/tramits-i-gestions>, en el termini que estableixi la convocatòria. En el cas que alguna persona física no disposi de mitjans telemàtics, podrà presentar la seva sol·licitud presencialment al registre municipal ubicat a la Casa Consistorial (plaça de la Vila, 1).

4.3. Les sol·licituds s'hauran de presentar amb el formulari que figura com annex 1 d'aquestes bases i afegint la següent documentació (en el cas de presentar-ho telemàticament s'haurà d'adjuntar aquest formulari i la documentació a la instància genèrica disponible a l'apartat de tràmits de la seu electrònica):

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Còpia del DNI o NIE de la persona a contractar per l'empresa i justificació d' estar desocupat abans del contracte.
- Les entitats sense ànim de lucre que sol·licitin l'incentiu, hauran de presentar l'estat de comptes del darrer exercici i la justificació de la necessitat de les tasques a realitzar.
- Per a les empreses que sol·licitin incentius un segon any consecutiu hauran de presentar també la relació de treballadors cotitzats a la Tresoreria de la Seguretat Social, model TC2.
- Per a les empreses que sol·licitin incentius una tercera vegada, a més de complir els requisits i presentar la documentació anterior, hauran de presentar un Pla d'empresa o documentació que justifiqui la necessitat de suport per la contractació d'aquest nou treballador.

4.4. Per les sol·licituds que presentin esmenes s'atorgarà un termini màxim de 10 dies hàbils per a la seva correcció. El requeriment s'entendrà incomplert si transcorre el citat termini sense que l'interessat el compleixi.

5. RESOLUCIÓ D'ATORGAMENT PER A L'EMPRESA.

Es delega a la Junta de Govern Local la competència per resoldre les sol·licituds relacionades amb aquestes bases.

La instrucció del procediment es portarà a terme per part del Servei de promoció econòmica i ocupació municipal.

S'establirà una Comissió Tècnica de Valoració que vetllarà perquè les sol·licituds que es presentin compleixin els requisits de la convocatòria, i realitzarà una proposta de resolució a l'òrgan competent.

La Comissió de Valoració estarà formada per:

- 2 tècnics de l'àrea de promoció econòmica i ocupació de l'Ajuntament.
- El secretari de la Corporació o persona en qui delegui, que exercirà les funcions de secretari de la Comissió.

6. PERÍODE DE JUSTIFICACIÓ I DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA PER LA PERCEPCIÓ DE L'INCENTIU.

6.1 La justificació de la subvenció es realitzarà a la finalització del termini subvencionat i com a màxim fins 3 mesos després d'aquesta finalització.

En casos excepcionals, es podrà realitzar una justificació parcial abans de la finalització del termini subvencionat, prèvia sol·licitud motivada.

6.2 L'empresa haurà de presentar a l'Ajuntament la següent documentació per a procedir a la proposta de liquidació de l'incentiu atorgat:

- Còpia simple del contracte de treball de la persona treballadora.
- Document d'alta de la persona treballadora a la Seguretat social.
- Butlletins de cotització mensuals a la seguretat social TC1 i TC2 de l'empresa, i comprovant de pagament.
- Comprovant de pagament de la nòmina al treballador.

En el cas de convenis:

- Conveni de pràctiques.
- Compte corrent del treballador en pràctiques per ingressar l'incentiu del conveni.

7. PAGAMENT DE L'INCENTIU.

El pagament de l'incentiu es realitzarà a partir de la comprovació de la documentació justificativa presentada relacionada en el punt anterior i l'informe tècnic favorable.

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

8. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ.

8.1 El procediment de concessió d'aquests ajuts és el de concurrència no competitiva, i es resol fins a exhaurir el crèdit disponible.

8.2 Les sol·licituds s'han de resoldre per ordre cronològic de presentació.

8.3 Una vegada exhaurit el pressupost, la presentació de la sol·licitud i el compliment de la condició de beneficiari, dona dret a l'obtenció de l'ajut, sempre i quan, hi torni a haver disponibilitat pressupostària.

9. ACCEPTACIÓ.

9.1. Per a l'efectivitat de la subvenció serà precís que les bases reguladores de la convocatòria siguin acceptades sense reserves pel beneficiari mitjançant la signatura d'una declaració responsable que s'inclou en el formulari de sol·licitud que figura com annex 1 d'aquestes bases.

9.2. Es considerarà que la persona beneficiària ha acceptat de forma tàcita l'incentiu, si en el termini de 5 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació de la concessió de la subvenció, no manifesta expressament les seves objeccions a aquesta acceptació.

10. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

10.1. Els beneficiaris de la subvenció tenen les obligacions següents:

a. Les previstes a l'art. 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

b. Hauran de conservar durant un termini de 6 anys els documents que acrediten el seu dret a ostentar aquesta condició i tenir-los a disposició de l'Ajuntament durant aquest mateix termini, comptador des que es practiqui el pagament de la subvenció.

c. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.

10.2. Els beneficiaris quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la naturalesa de la subvenció i dels seus beneficiaris.

10.3. La subvenció serà inscrita a la Base de Dades Nacional de Subvencions. Els beneficiaris accepten la publicitat oficial de la subvenció obligatòria conforme a la Llei 19/2013 i 19/2014.

11. IMPORT DESTINAT ALS AJUTS.

L'import màxim que es destinarà a aquests ajuts es determinarà a la convocatòria corresponent, i aquest import màxim es podrà ampliar, en funció de les sol·licituds presentades que compleixin els requisits estipulats en aquestes bases, amb la condició que existeixi crèdit pressupostari a la mateixa aplicació pressupostària.

12. REVOCACIONS I CAUSES DE REINTEGRAMENT.

12.1. El fet de presentar la declaració responsable faculta a l'Ajuntament de Sallent per fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions per mostreig o exhaustives necessàries per verificar la conformitat de les dades de les declaracions.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es coneixi i amb l'audiència prèvia a la persona interessada; en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió, i comporten, així mateix, l'exigència de les responsabilitats de qualsevol mena en què s'hagi pogut incórrer.

12.2. Estarà obligat a reintegrar l'ajut, el beneficiari o la beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; i en els altres supòsits previstos en la normativa de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

13. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI.

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, al Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, i altre legislació concordant.

14.- DISPOSICIÓ FINAL.

Aquestes bases seran d'aplicació a partir de la data de la seva aprovació definitiva i es publiquin íntegrament al BOP de Barcelona i continuaran vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

ANNEX 1

FORMULARI DE SOL·LICITUD D'INCENTIUS PER AL FOMENT DE LA CONTRACTACIÓ LABORAL PER PART DE LES EMPRESES SALLENTINES I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE.

DADES DEL SOL·LICITANT

Nom de l'Empresa (Raó social o titular empresa persona física) o Entitat NIF

Representant legal DNI

Adreça fiscal Població CP

Telèfon Correu electrònic

Adreça de l'activitat Població CP

CNAE

DECLARACIONS RESPONSABLES

Declaro sota la meva responsabilitat que l'empresa que represento:

- És una empresa, persona física o jurídica, que genera activitat econòmica al municipi de Sallent o una entitat constituïda sense ànim de lucre del Municipi i vol contractar o ha contractat a persona / persones amb les següents condicions:

NOM	LLOC DE TREBALL	JORNADA	TERMINI CONTRACTE
-----	-----------------	---------	-------------------

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Disposa de la llicència d'activitat concedida per l'Ajuntament o va presentar una comunicació prèvia o declaració responsable d'obertura de l'activitat o un canvi de nom.
- No incorre en causa de prohibició de rebre subvencions segons l'art.13 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, i, en concret, es troba al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb la Tresoreria de la Seguretat Social, l'Agència Tributària i l'Ajuntament de Sallent, o bé disposa de la corresponent resolució de pròrroga, ajornament, moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes.
- Que no ha rebut per les mateixes actuacions sol·licitades en aquesta convocatòria altres subvencions.
- Que ha rebut per les mateixes actuacions sol·licitades en aquesta convocatòria altres subvencions amb el següent detall:

PROCEDÈNCIA	CONCEPTE	PERCENTATGE	IMPORT	REBUT
-------------	----------	-------------	--------	-------

- Que l'empresa que represento no ha realitzat en els últims 12 mesos acomiadaments improcedents.
- Que la persona o persones proposades per contractar no han format part de la plantilla de l'empresa en els últims 6 mesos.
- Al ser una empresa persona jurídica, disposa de l'escriptura de constitució de la societat i de la inscripció dels seus estatuts en el Registre mercantil o en el registre corresponent. Que el sol·licitant de la subvenció disposa de facultats de representació de l'empresa, d'acord amb l'escriptura notarial corresponent inscrita en el Registre mercantil o en el registre corresponent, si escau, o d'acord amb qualsevol altre mitjà vàlid en dret per acreditar la representació.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA.

- Còpia del DNI o NIE de la persona a contractar per l'empresa i justificació d'estar desocupat abans del contracte.
- Per les entitats sense ànim de lucre:
 - Estat de comptes del darrer exercici.
 - Justificació de la necessitat de la contractació.
- Per les empreses que sol·licitin incentius un segon i tercer any consecutius:
 - Relació de treballadors cotitzats a la S.S. (Model TC2).
 - Pla d'empresa o justificació de la necessitat de la nova contractació.

DADES BANCÀRIES PER REBRE L'INGRÉS DE LA SUBVENCIÓ

Nom de l'empresa/ beneficiari _____

Denominació de l'entitat bancària _____

Codi IBAN _____

ALTRES DECLARACIONS RESPONSABLES

El sol·licitant declara:

Ajuntament de Sallent

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Que les dades que expressa en aquesta sol·licitud són certes, les dades econòmiques es troben emparades pels documents fiscals i comptables que està obligat a tenir i els documents units són còpies fidels dels documents autèntics.

- Que coneix i accepta les bases reguladores per al foment de la contractació laboral per part de les empreses sallentines i entitats sense ànim de lucre i es compromet a complir totes les obligacions que se'n deriven en cas de ser beneficiari, de conformitat amb la legalitat vigent i les mateixes bases.*

SOL·LICITUD.

El sol·licitant signatari d'aquest formulari demana que se li concedeixi un incentiu econòmic per a la contractació de persona / persones desocupades residents a Sallent, d'acord amb les bases reguladores per al foment de la contractació laboral per part de les empreses sallentines i entitats sense ànim de lucre.

Lloc i data:

Signatura:

En virtut de la normativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal, per la present autoritza a que les dades personals facilitades siguin incorporades en un fitxer denominat 'SUBVENCIONS' responsabilitat de AJUNTAMENT DE SALLENT, i seu social a Plaça de la Vila 1 , 08650 Sallent (BARCELONA). La finalitat d'aquest tractament és la de gestionar la seva petició i els serveis oferts. Aquestes dades no seran transmeses a terceres persones i seran conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per la finalitat que es van captar.

En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es faci a Plaça de la Vila 1 , 08650 Sallent (BARCELONA). O bé per correu electrònic a: sallent@sallent.cat. S'informa que també pot presentar una reclamació, si així ho considera, davant Autoritat Catalana de Protecció de Dades o qualsevol qüestió que consideri al Delegat de Protecció de dades d'aquest Ajuntament dpd.ajsallent@diba.cat

Sallent, 4 de maig de 2023

L'alcalde, Oriol Ribalta Pineda