



OFERTA DE FEINA EDUCADOR/A SOCIAL (37,5 hores setmanals - Residència)

Per raons de màxima urgència, la Residència municipal de Sallent necessita **incorporar de forma immediata amb contractació de caràcter laboral temporal** una persona en el lloc de treball de **Tècnic de grau mig educació social** a raó de 37,5 hores setmanals (jornada completa).

Actualment, davant la falta de candidats per fer la cobertura urgent d'aquest lloc de treball i així poder atendre el servei de la Residència amb totes les garanties, fem pública la crida a qui consideri que compleix els requisits per treballar de forma temporal com a Educador/a social.

Els **requisits mínims** que han de complir els/les candidats/es per exercir les funcions són:

- Titulació: Grau o Diplomatura en Educació Social o qualsevol altra titulació universitària més l'habilitació del Col·legi Oficial d'Educadors Socials.
- Nivell de suficiència (CI) de català.

Es prioritza tenir experiència en les funcions a desenvolupar.

Característiques del lloc de treball:

- Incorporació immediata mitjançant contracte laboral temporal amb l'Ajuntament de Sallent.
- Jornada completa de 37,5 hores/setmana de dilluns a divendres distribuïdes segons es convingui amb el servei i el/la candidat/a.

Funcions del lloc de treball:

1 Funcions en relació amb les persones usuàries, la seva família o persona de referència

- Dissenyar, executar i avaluar el Programa anual d'activitats socioculturals i educatives d'acord amb els objectius generals del centre.
- Adequar el Programa d'activitats d'acord amb el Pla individual d'atenció interdisciplinària (PIAI).
- Transmetre estratègies i eines faciliten la relació i la comunicació interpersonal per a potenciar el desenvolupament i el manteniment de les aptituds necessàries per a les activitats de la vida diària i la seva qualitat de vida, en col·laboració amb la resta de l'equip.
- Vetllar per la interrelació de les persones assistides entre elles i l'entorn i respectar els costums relacionals i la diversitat cultural de les persones ateses.
- Implicar les famílies i les persones de referència (amics, veïns, etc.) en la dinàmica del centre mitjançant el programa sociocultural i educatiu.



- Definir, crear i adaptar, conjuntament amb el/la terapeuta ocupacional, les activitats i el material necessari per a dur a terme el programa socioeducatiu del centre, per col·laborar en el manteniment de les capacitats de la persona.

2. Funcions en relació amb l'entorn

- Conèixer i establir relacions amb les entitats, les associacions, les escoles, les entitats d'esplai, els grups i altres residències del municipi o la comarca per a proposar dinàmiques d'interrelació amb els recursos exteriors, i donar a conèixer les activitats del centre.
- Promoure la participació de les persones ateses en les activitats socioculturals i educatives de la població on està ubicat el centre, per tal de mantenir-ne i potenciar-ne socialització i la integració.
- Vetllar per a la interrelació de les persones ateses a l'entorn immediat, mitjançant objectes significatius.
- Elaborar i fer el seguiment del programa de voluntariat del centre, en col·laboració amb el professional diplomad en treball social.
- Formar i coordinar l'equip de voluntaris del centre.

3 Funcions en relació amb l'equip interdisciplinari

- Donar a conèixer i fomentar la implicació de la resta de professionals en el programa sociocultural i educatiu del centre.
- Coordinar i afavorir les activitats grupals promogudes per altres professionals del centre.
- Participar amb l'equip en l'elaboració del Pla individual d'atenció interdisciplinària (PIAI), fixar de forma consensuada amb la persona atesa o persona de referència els objectius a assolir i vetllar per adequar-lo als interessos, les capacitats i les habilitats de cada persona, i respectar-ne la idiosincràsia, l'autonomia, la dignitat i el dret a la intimitat.
- Participar en l'elaboració i la revisió periòdica dels protocols assistencials en el camp de l'educació social.
- Participar en l'elaboració de la memòria anual d'activitats del centre i altres estudis i treballs, i facilitar les dades relatives a l'àmbit de la seva competència.
- Elaborar i participar en projectes d'investigació, recerca, docència i gestió en l'àmbit de l'educació social.
- Participar en els comitès d'ètica del centre i d'altres.
- Formar el personal assistencial en tècniques específiques del seu àmbit d'actuació i orientar-lo sobre les activitats que pot dur a terme, segons les capacitats de cada persona usuària.
- Participar i intervenir en les activitats de formació del personal en pràctiques.
- Participar de manera activa, conjuntament amb els altres membres de l'equip, en els plans de millora del centre.



Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet

Davant la urgència i com és imprescindible poder cobrir aquest lloc de treball el més aviat possible, si tens ganes de treballar, tens vocació i compleixes els requisits **envia'ns el teu currículum vitae actualitzat** al correu electrònic recursoshumans@sallent.cat el més aviat possible.

En el **termini de cinc dies** farem entrevista als candidats/es que compleixen els requisits on es valorarà la seva adequació al lloc de treball i l'encaix amb l'equip interdisciplinari.

Sallent, 8 d'octubre de 2025.