

Dilluns, 8 de febrer de 2016

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Sallent

ANUNCI

En sessió celebrada el dia 13 de gener de 2016 el Ple de l'Ajuntament de Sallent aprovà inicialment les "Bases reguladores de la concessió d'incentius per a l'ocupació de locals buits al centre comercial urbà de Sallent".

Les bases es sotmeten a exposició pública durant el termini de 20 dies a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i al tauler d'anuncis municipal, durant els quals es podran presentar al·legacions, quedant definitivament aprovades si durant aquest termini no es presenten reclamacions. Una referència d'aquest anunci es publicarà al DOGC.

El contingut de les esmentades bases es transcriu íntegrament a continuació:

"BASES REGULADORES PER LA CONCESSIÓ D'INCENTIUS PER A L'OCUPACIÓ DE LOCALS BUITS AL CENTRE COMERCIAL URBÀ DE SALLENT.

Article 1. Objecte de la subvenció.

L'Ajuntament de Sallent vol incentivar els emprenedors i comerciants que vulguin ubicar el seu aparador o establiment a un dels locals comercials buits de planta baixa del centre comercial urbà de Sallent, amb l'objectiu de consolidar i garantir l'oferta comercial del municipi.

Les subvencions que es regulen en aquestes bases tenen com a objecte incentivar l'ocupació dels locals buits de planta baixa ubicats al centre comercial urbà de Sallent, per tal de promoure la continuïtat comercial en aquests carrers.

Article 2. Beneficiaris.

Tindran la consideració de beneficiaris:

- Les persones físiques o jurídiques que habilitin un aparador en un local buit de planta baixa al centre comercial urbà de Sallent.
- Les botigues i empreses d'altres punts del poble que es beneficien d'aquest programa fent ús d'aquests aparadors per promocionar els seus productes.
- Els artesans i artistes locals que els utilitzin per exposar i donar a conèixer la seva obra.
- Els emprenedors que vulguin engegar el seu projecte en un d'aquests locals.

Article 3. Conceptes subvencionables.

Seràn conceptes subvencionables les següents actuacions:

- Utilitzar locals buits com a aparadors per altres botigues i empreses que estan obertes a la població.
- Utilitzar els locals buits com a aparadors per artistes, entitats i artesans locals que vulguin mostrar els seus productes.
- Ocupació de locals buits de planta baixa al centre comercial urbà amb aparador, per noves activitats econòmiques.

Totes les actuacions s'han d'ajustar a les normatives reguladores sectorials corresponents. Per poder-se acollir a aquestes subvencions els establiments comercials hauran de tenir una superfície de venda inferior a 150 m².

Queden exclosos d'aquests ajuts els locals ubicats en polígons industrials.

Dilluns, 8 de febrer de 2016

Article 4. Import de la subvenció.

L'Ajuntament abonarà 50 EUR mensuals a cada local que sigui transformat en aparador durant 12 mesos.

El beneficiari tindrà l'obligació de comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'ajudes públiques per la mateixa finalitat. En cap cas l'import de la suma de les subvencions de les diferents administracions pot superar el cost de l'activitat subvencionada.

Article 5. Presentació de sol·licituds.

El model normalitzat de sol·licitud es podrà obtenir a l'Oficina d'informació i atenció al ciutadà de l'Ajuntament de Sallent. S'adjuntarà a la sol·licitud la documentació següent:

- DNI o NIF del sol·licitant (propietari del local).
- Dades del comerç, entitat o persona física que gaudirà de l'aparador. Els titulars han de ser del municipi.
- Documentació de la titularitat del local on s'ubica l'aparador.
- Documentació a presentar en el cas d'artesans i artistes: DNI, currículum i breu memòria amb descripció dels objectes que s'exposaran, fotos d'altres obres seves i/o enllaç a pàgina web on es puguin consultar.
- Documentació a presentar en el cas d'altres comerços del municipi: han de disposar de llicència d'activitats vigent.
- Documentació a presentar en el cas d'emprenedors amb un projecte negoci (breu descripció del projecte, tipus de comerç que seria, viabilitat...).
- Tots els interessats a obrir un aparador hauran de signar una declaració responsable en la qual s'obliguen a presentar la documentació justificativa que se'ls pugui requerir més endavant.
- En cas que hi hagi manipulació d'aliments, caldrà complir la normativa específica del sector.
- En cap cas s'acceptaran per a la decoració dels aparadors temes ofensius o que atemptin contra els drets humans. Així mateix, tampoc s'acceptaran activitats que puguin resultar contaminants o perilloses per a la seguretat de les persones.

Les convocatòries públiques per a la concessió dels ajuts es realitzaran per Decret d'Alcaldia.

Article 6. Criteris per a l'assignació de les subvencions.

Els sol·licitants que compleixin correctament amb les obligacions que es preveuen en aquestes bases, podran obtenir la subvenció pertinent per ordre cronològic d'entrada de les sol·licituds i fins el límit del crèdit disponible en la partida pressupostària per al finançament d'aquestes actuacions.

Es signarà un conveni entre l'Ajuntament, el propietari del local i l'empresa o persona que utilitza l'aparador, en el qual:

- L'Ajuntament s'obliga a:
 - Promocionar el programa.
 - Abonar 50 EUR mensuals a cada local que sigui transformat en aparador.
 - Garantir que si el propietari lloga el local, la relació amb l'empresa que utilitza el local com a aparador queda finalitzada.
 - Mantenir la retolació que indiqui que el local està disponible per venda o lloguer i el telèfon de contacte, sempre i quan no ocupi l'espai de l'aparador, i oferir la possibilitat de substituir-la per una etiqueta homologada amb el logo de l'Ajuntament on consti aquesta informació sota el lema "Locals Vius, Sallent dinàmic".
 - Estudiar possibles casos particulars si hi ha demandes que vagin més enllà que la proposta inicial d'aquest projecte.

Dilluns, 8 de febrer de 2016

- El propietari del local s'obliga a:

- Garantir que el local reuneix uns requisits mínims per ser utilitzat per al propòsit d'aquest programa (comptador de llum...).
- Fer-se càrrec de la seva adequació per ubicar-hi l'aparador d'acord amb la persona, comerç, empresa o entitat que en farà ús.
- Facilitar l'accés a l'interior de l'aparador a la persona que l'utilitzarà, pel mitjà que acordin mútuament (còpia de la clau, entrada des d'un altre local, etc.) i un número de telèfon de contacte.
- Avisar amb 1 mes d'antelació a l'Ajuntament i l'usuari de l'aparador en cas que vengui o llogui el local, per tal que es puguin retirar els productes exposats i buscar-los una altra ubicació si és possible.

- la persona, comerç, empresa o entitat que utilitza l'aparador s'obliga a:

- Fer-se càrrec de l'adequació del local per ubicar-hi l'aparador, d'acord amb el propietari.
- Fer-se càrrec de les despeses de subministraments necessàries per al correcte funcionament de l'aparador (bàsicament consum de llum).
- Fer-se càrrec de la neteja de l'aparador i de mantenir-lo muntat i en condicions òptimes durant tot el període que duri el programa.
- Fer un bon ús de les instal·lacions. Per tal de garantir aquest bon ús s'establirà una fiança prèvia de 100 EUR, que es retornaran un cop finalitzat el període d'exposició.
- No utilitzar el local per a altres finalitats no previstes en l'acord.
- Deixar lliure el local, retirar els productes exposats i tornar totes les claus que tingui en cas que se'l requereixi a deixar l'aparador perquè el propietari decideixi interrompre la participació en el projecte, i en la resta de casos un cop finalitzat el període de 12 mesos.

Si no es rep resposta a la sol·licitud en el termini de tres mesos s'entendrà desestimada aquesta.

Article 7. Forma de concessió i composició de la comissió qualificadora.

Els ajuts es concediran mitjançant acord de la Junta de Govern Local, a proposta de l'informe de la Comissió Qualificadora.

Composició de la comissió qualificadora:

- Regidor/a delegat de l'àmbit d'actuació a les que es refereixin les bases específiques, o persona en qui delegui.
- Un tècnic/a municipal relacionat amb l'àmbit d'actuació.
- El Secretari de la Corporació o persona en qui delegui, qui n'exercirà les funcions de secretari.

El nomenament de la Comissió Qualificadora, es realitzarà mitjançant decret d'alcaldia en la mateixa resolució que es convoqui els ajuts econòmics.

Article 8. Justificació i cobrament.

Per percebre la subvenció serà necessari presentar a l'Ajuntament la documentació següent:

- Conveni d'ocupació del local comercial signat per les parts.
- Fotografia de l'aparador.
- Rebut de lloguer del local. (si és el cas).
- N° de compte bancari on s'ha d'ingressar l'incentiu.

L'aparador haurà d'estar visible i hauran d'estar pujades les persianes durant l'horari comercial.

Dilluns, 8 de febrer de 2016

Article 9. Forma de pagament.

El pagament es realitzarà durant els 15 dies següents a la finalització de cada trimestre vençut mitjançant transferència bancària. En cas de baixa anticipada, només donaran dret a cobrar la subvenció els mesos vençuts i complets.

Article 10. Publicació.

Aquestes bases es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i, a més, se n'inserirà una referència en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Article 11. Declaració 347.

L'Ajuntament està obligat a declarar en el model 347 a Hisenda totes les subvencions concedides. Per tant, l'import de la subvenció es comunicarà a l'Agència Tributària durant el primer trimestre de l'any següent. Per aquest motiu és fa públic, perquè els perceptors de la subvenció tinguin en compte, si s'escau, d'incorporar a les seves declaracions d'IRPF els imports percebuts corresponents a l'exercici objecte de subvenció.

Article 12. Disposició final.

Aquestes bases seran d'aplicació a partir de la data de la seva aprovació definitiva i es publiquin íntegrament al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i continuaran vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents."

Sallent, 27 de gener de 2016
L'alcalde, David Saldoni de Tena